

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 1»
(МАДОУ «Детский сад № 1»)
624097 Свердловская область, город Верхняя Пышма, улица Огнеупорщиков, здание 10а,
телефон 8 (34368) 7-90-77; E-mail: MADOO_1@mail.ru, сайт: <http://1vp.tvovsadiik.ru>
ОКПО 25029134, ОГРН 1136686009701, ИНН/КПП 668601001

ПРИНЯТО

Решением Педагогического совета
МАДОУ «Детский сад № 1»
Протокол № 6 от 27.03.2023г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МАДОУ «Детский сад № 1»
 О. А. Кобелева



**Инструкция
по сопровождению инвалидов
в помещениях и на прилегающей
территории в
МАДОУ «Детский сад № 1»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящая инструкция ответственных лиц за сопровождение инвалидов и иных маломобильных граждан по территории объекта и оказание им помощи в помещении и преодолении барьеров, препятствующих получению ими услуг наравне с другими лицами в МАДОУ «Детский сад № 1» (далее – ответственные за сопровождение инвалидов и иных маломобильных граждан), разработана в соответствии с приказом Минтруда России от 30.07.2015 № 527н «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере труда, занятости и социальной защиты населения, а также оказания им при этом необходимой помощи».

1.2. Ответственные за сопровождение инвалидов и иных маломобильных граждан назначаются приказом заведующего МАДОУ «Детский сад № 1» (далее – Учреждение).

1.3. Инструкция закрепляет обязанности, права и ответственность ответственных лиц за сопровождение инвалидов и иных маломобильных граждан на территории, оказание им помощи в помещении и преодолении барьеров, препятствующих получению услуг наравне с другими лицами.

1.4. Ответственные лица в своей работе руководствуются Федеральным законом от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами, локальными актами Учреждения, регламентирующими вопросы обеспечения доступности для инвалидов организации социального обслуживания и предоставляемых услуг, а также настоящей инструкцией.

2. ОБЯЗАННОСТИ ОТВЕТСТВЕННОГО ЗА СОПРОВОЖДЕНИЕ ИНВАЛИДОВ И ИНЫХ МАЛОМОБИЛЬНЫХ ГРАЖДАН СОТРУДНИКА

2.1. На сотрудников, ответственных за оказание помощи в сопровождении инвалидов и иных маломобильных граждан, возлагаются следующие обязанности:

- в случае получения уведомления от других работников о необходимости в сопровождении гражданина, встречают его и получают необходимую информацию от специалиста или гражданина;
- оказывают помощь в сопровождении до места предоставления услуги;
- оказывают помощь инвалиду при выполнении действий самообслуживания с учётом времени его нахождения на объекте (возможность посещения санузла и т. д.);
- обеспечивают возможность оказания помощи инвалиду в затруднительных ситуациях, возникающих при нахождении на объекте и получении услуги;
- в случае необходимости, сопровождает гражданина к выходу из помещения и оказывает иную помощь;
- оказывает при необходимости помощь при посадке в транспортное средство;
- осуществляет разъяснения в доступной для инвалида форме порядка посещения (нахождения, использования) и совершения ими других необходимых действий в соответствии с целями посещения объекта.

2.2. Ответственный за сопровождение инвалидов и иных маломобильных граждан сотрудник обязан соблюдать общепринятые морально-этические и нравственные нормы, а также Правила этикета общения с инвалидами, а другие локальные нормативные акты, разработанные в Уч-

реждении, и не допускать ситуаций, препятствующих получению инвалидом услуг наравне с другими лицами.

3. ПРАВА ОТВЕТСТВЕННОГО ЗА СОПРОВОЖДЕНИЕ ИНВАЛИДОВ И ИНЫХ МАЛОМОБИЛЬНЫХ ГРАЖДАН СОТРУДНИКА

3.1. Взаимодействует с другими специалистами по вопросам обеспечения доступности для инвалидов и других маломобильных граждан объекта и услуг.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОТВЕТСТВЕННОГО ЗА СОПРОВОЖДЕНИЕ ИНВАЛИДОВ И ИНЫХ МАЛОМОБИЛЬНЫХ ГРАЖДАН СОТРУДНИКА

4.1. Ответственный за сопровождение инвалидов и иных маломобильных граждан сотрудник несёт персональную ответственность за выполнение настоящей Инструкции в установленном законе порядке.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 303540294533635982749676679132712847518854643062

Владелец Кобелева Ольга Анатольевна

Действителен с 11.03.2025 по 11.03.2026